

Договір №2
про закупівлю послуг їдалень за державні кошти

м. Львів

«03» лютого 2020р.

Навчально-виховний комплекс «Інженерно-економічна школа - Львівський економічний ліцей», в собі директора Шеремети Ігоря Васильовича (надалі –«Замовник»), з однієї сторони, та ФОП Четирбок М.П., в особі Четирбок М.П., що діє на підставі Статуту, (іменовані далі як «Виконавець»), разом іменовані як «Сторони», уклали цей договір(далі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується у 2020 році надати Замовникові послуги їдалень, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.
- 1.2. Виконавець зобов'язується систематично надавати «**ДК 021:2015: Кейтерингові послуги (55520000-1) (Послуги з організації шкільного харчування)**», (надалі - послуги) у НВК «ШЕЛ»
- 1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків. Виконавець не заперечує проти зменшення суми договору в залежності від реального фінансування видатків на 2020 рік.

2. Якість

- 2.1.Якість товару, за допомогою якого виконуватиметься сама послуга, за своїми якісними характеристиками повинна відповідати Державним стандартам. Товар супроводжується відповідними документами (сертифікат відповідності, посвідчення якості, висновком санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).
- 2.2.Продукти харчування повинні доставлятися Навчальному закладу у відповідності до вимог санітарних норм, щоб захистити товар від пошкоджень під час перевезень (доставки).

3. Ціна договору

- 3.1. Ціна цього Договору становить 85120,00 грн.(Вісімдесят тисяч сто двадцять грн.00 коп.)
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
- 3.3. Валютою договору є гривня України.
- 3.4.До ціни договору включені витратами, які будуть понесенні Виконавцем у зв'язку з наданням послуг.

4. Порядок здійснення оплати

- 4.1.Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунку, акту виконаних робіт та/або накладної на оплату наданих послуг організації харчування учнів.
- 4.2.Оплата наданих послуг в сумі згідно представленого рахунку здійснюється шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця впродовж 15 днів по факту наданих послуг організації харчування учнів зазначених вище закладів за умови наявності відповідного бюджетного фінансування.
- 4.3. Бюджетні зобов'язання за договором, щодо здійснення Замовником платежів здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).
- 4.4.Датою оплати наданих послуг є дата надходження грошових коштів на банківський рахунок «Виконавця».
- 4.5. Підтвердження виконаних робіт (харчування) засвідчується актом виконаних робіт станом на останній робочий день місяця, а використання коштів – актом звірки на кінець місяця.

5. Надання послуг

- 5.1. Термін надання послуг: до кінця грудня 2020р.
- 5.2. Місце надання послуг: Навчально-виховний комплекс «Інженерно-економічна школа-Львівський економічний ліцей», м.Львів, вул.Хвильового, 35
- 5.3. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги протягом одного робочого (навчального) дня.

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ
 ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНУ м.ЛьВІВА
ЗАРЕЄСТРОВАНО
 04 ЛЮТ 2020 20 рр.
 Реєстраційний № зобов'язання _____
 КЕМВ/КУКБ _____
 Відповідальна особа _____ (підпис) № 6

UA-2020-01-17-001023-a

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язується:

- надавати Виконавцю виробничі, складські та інші приміщення для організації харчування учнів забезпечити їх пожежною безпекою;
- спільно з Виконавцем затверджувати режим роботи Підприємства для організації харчування у відповідності до розкладу занять НВК «ШЕЛ». При необхідності змін затвердженого режиму Замовник повідомляє Виконавця не пізніше як за два дні;
- спільно з Виконавцем розробляти та здійснювати необхідні заходи для покращення організації харчування;
- своєчасно представляти списки учнів пільгових категорій, яким надається харчування за бюджетні кошти, з метою забезпечення контролю за правильною витратою цих коштів;
- забезпечити чергування вчителів в їдальні для підтримання громадського порядку;
- проводити роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків для пропаганди основ харчування, залучати до цієї роботи медичного працівника НВК «ШЕЛ».
- забезпечити Виконавця освітленням, гарячим та холодним водопостачанням;
- здійснювати оплату представлених Виконавцем рахунків за надані ним послуги згідно з умовами даного Договору.

6.2. Замовник має право:

- здійснювати контроль за організацією харчування та якістю наданих Виконавцем послуг;
- вимагати приготування їжі високої якості згідно з щоденним меню та діючими збірниками рецептур страв;
- вимагати організацію харчування для пільгових категорій дітей відповідно до чинного законодавства;
- проводити з батьками (не рідше 1 разу в місяць) контроль якості харчування учнів, наявності щоденного меню та відповідності його Примірному меню завіреного Держпродспоживслужбою, про що залишати записи в Журналі обліку батьківського контролю.
- періодично організовувати обговорення на батьківських зборах питань, пов'язаних з організацією гарячого харчування учнів;
- вимагати суворе дотримання встановлених правил прийому та кулінарної обробки продуктів, умов та терміну реалізації і зберігання швидкопсувної продукції;
- вимагати утримання наданих Замовником приміщень в належному санітарному стані у відповідності до діючих санітарних норм і правил;
- вимагати вчасну оплату за використану електроенергію, гаряче та холодне водопостачання згідно з показами лічильників та представленими рахунками;
- вимагати вчасну оплату рахунків за технічне обслуговування, ремонт технологічного та іншого устаткування, наданого в користування Виконавцю (якщо таке було надано).

6.3. Виконавець зобов'язується :

- організовувати харчування категорії осіб зазначених в тендерній документації, згідно з графіком, який затверджений директором НВК «ШЕЛ»;
- організовувати харчування для пільгових категорій дітей відповідно до чинного законодавства;
- на вимогу Замовника організовувати реалізацію власної кухонної та іншої буфетної продукції у відповідності до санітарних правил та вимог.
- забезпечити роботу Виконавця відповідно до режиму роботи в НВК «ШЕЛ»;
- організувати питний режим в шкільній їдальні
- приготування страв в їдальнях здійснювати згідно з щоденним меню та діючими збірниками рецептур страв;
- забезпечувати приготування страв високої якості та калорійності. Проводити щоденно бракераж сирової та готової продукції за участю медичного працівника НВК «ШЕЛ»;
- утримувати надані Замовником приміщення в належному санітарному стані у відповідності до діючих санітарних норм і правил;

- забезпечити навчальні заклади на час надання послуг відповідним технологічним обладнанням (холодильним, плитами, м'ясорубкою тощо), кухонним і іншим інвентарем який необхідний для виконання заявленого меню.
- складати щоденне згідно технічного завдання тендерної документації і вивішувати його на ввідведеному загальнодоступному місці;
- забезпечувати ознайомлення учнів НВК «ШЕЛ»; з меню та прейскурантом цін;
- забезпечувати постачання їдальні відповідно до встановленого меню необхідними продуктами з відповідними супровідними документами та документами, що засвідчують якість продуктів харчування;
- забезпечувати дотримання встановлених правил прийому та кулінарної обробки продуктів, умов та терміну реалізації і зберігання швидкопсувної продукції;
- дотримуватись вимог спільного наказу Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 15.08.2006р. №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах»
- забезпечувати Підприємство кваліфікованими кадрами;
- здійснювати вчасну оплату рахунків, представлених за ремонт та технічне обслуговування обладнання, наданого в користування Виконавцю;
- укласти договори про надання послуг на харчоблоки на умовах визначених замовником.
- Інші обов'язки: згідно тендерної документації .

6.4. Виконавець має право:

- вимагати надання Виконавцю виробничих, приміщень для організації громадського харчування учнів;
- вимагати забезпечення Виконавця освітленням та опаленням, гарячим та холодним водопостачанням.
- вимагати чергування вчителів в їдальні для підтримання громадського порядку.

7. Відповідальність сторін.

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань, визначених цим договором і законом Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

8. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються, органом, що уповноважений видавати такі документи.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

10. Термін дії договору та інші умови

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2020р.
- 10.2. Дострокове розірвання договору допускається в разі:
- неналежного виконання зобов'язань за даним договором;
 - порушення терміну надання послуги;
 - за взаємною згодою Сторін.
- 10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.4. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться з обов'язковим складанням письмового документу (додатку, доповнення та інше.)

11. Інші умови

11.1. Зміни до договору вносяться в порядку, визначеному в цьому договорі, та відповідно до законодавства у сфері державних закупівель. Такими підставами є:

- зміни умов та порядку оплати в разі прийняття після укладання договору нормативно-правових актів, які регулюють питання оплати за рахунок бюджетних коштів, відповідно до правил, установлених такими актами.

11.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі можливе за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 3) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передавання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;
- 4) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни

11.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.4. Виконавець не вправі передавати свої права за даним договором третій стороні.

11.5. У випадку зміни реквізитів сторони зобов'язуються повідомити одна одну.

11.6. Повідомлення Виконавцем про зміну своїх банківських реквізитів приймається до виконання Замовником для оплати товару, якщо таке повідомлення надійде до Замовника не пізніше трьох банківських днів до початку строку оплати.

11.7. Внесення змін оформляються додатковими угодами до Договору

11.8. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регламентуються чинним законодавством України.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Четирбок М.П.

79059, м. Львів, вул. Миколайчука, 1а/39

Ідент.код 3622504834

Р/р UA543253210000026001053707321 в

Приватбанку

МФО 325321

Директор

Четирбок М.П.



ЗАМОВНИК:

НБК «ШЕЛ»

79059, м. Львів, вул. Хвильового, 35

ЗКПО 22366871

р/р UA 718201720344270001000020733 в

ДКСУ, м.Київ

МФО 820172

Директор

Шеремета І.В.



Додаткова угода №1
до Договору №2 від 03.02.2020р.
про закупівлю послуг ідалень за державні кошти

м. Львів

«03» лютого 2020р.

Навчально-виховний комплекс «Інженерно-економічна школа - Львівський економічний ліцей», в собі директора Шеремети Ігоря Васильовича (надалі –«Замовник»), з однієї сторони, та ФОП Четирбок М.П., в особі Четирбока М.П, що діє на підставі Витягу, (іменовані далі як «Виконавець»), разом іменовані як «Сторони», уклали цей договір(далі - Договір) про наступне:

1. Сторони погоджуються п.3.1 договору викласти в наступній редакції:

3.1. Ціна цього Договору становить 82984,00 грн.(Вісімдесят дві тисячі дев'ятсот вісімдесят чотири грн.00 коп.)

2. Усі інші умови договору не змінні даною додатковою угодою залишаються без змін і Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.

3. Дана додаткова угода складена у 2-х оригінальних примірниках, по одному для кожної зі сторін, які мають однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та банківські
реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Четирбок М.П.

79059, м. Львів, вул. Миколайчука, 1а/39

Ідент.код 3622504834

Р/р UA543253210000026001053707321 в

Приватбанку

МФО 325321

Директор

Четирбок М.П.



ЗАМОВНИК:

НБК «ШЕЛ»

79059, м. Львів, вул. Хвильового, 35

ЗКПО 22366871

р/р UA 718201720344270001000020733 в

ДКСУ, м. Київ

МФО 820172

Директор

Шеремета І.В.

