

(7)

**ДОГОВІР № 06/20-Ф**  
**про надання охоронних послуг**

м. Львів

“03” лютого 2020 року.

Приватне підприємство „ЛЕВ-4”, надалі іменується - “Охорона”, що є платником єдиного податку в особі директора Регети Романа Степановича, який діє на підставі Статуту, ліцензія МВС України № 540347 від 31.07.2010 року, з однієї сторони та НВК “ШЕЛ”, в особі директора Шеремети Ігоря Васильовича, який діє на підставі Статуту, надалі іменується - “Замовник”, з іншої сторони (разом надалі по тексту - Сторони), уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ  
СЛУЖБИ УКРАЇНИ  
У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ м.ЛьВОВА  
ЗАРЕЄСТРОВАНО  
ТА ВВЕДНО НА ОБЛІК

03 ЛЮТ 2020

### 1. Предмет Договору

1.1. “Замовник” передає, а “Охорона” надає послуги із забезпеченням безпеки приймаючи під охорону: приміщення НОК “ШЕЛ”, матеріальні цінності, які в ньому знаходяться, прилеглу територію (далі - “Об`єкт”), за адресою: м.Львів, вул. Хвильового, 35 перераховані у Дислокації (додаток 1 до даного Договору).

Обов`язковою умовою на час укладення та здійснення Договору є наявність у “Замовника” повноважень на його володіння (користування) “Об`єктом” (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренда, лізинг, доручення тощо), відомості про що надаються “Охороні” в завірній “Замовником” письмовій формі.

1.2. Охорона “Об`єкта” здійснюється у дні і години, вказані у Дислокації. Система охорони “Об`єкта” визначається “Охороною” і узгоджується з “Замовником”.

1.3. Вказівки “Охорони” про необхідність додержання встановленого режиму охорони, утриманню технічних засобів охорони (у разі їх наявності) у відповідності з діючими нормативними актами є обов`язковими для розгляду та виконання “Замовником”.

### 2. Сума Договору та умови розрахунку.

2.1. Сума Договору складає **20664,00** грн., виходячи з вартості утримання фізичної охорони „Об`єкта” на підставі Розрахунку (додаток 2 до даного Договору).

У разі зміни норм витрат “Охорони”, у томі числі при проведенні державної індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зростання (зменшення) витрат на утримання “Охорони”, сума Договору змінюється на основі наданого “Охороною” обґрунтованого розрахунку без переоформлення договору.

Письмова згода “Замовника” про оплату послуг за новими тарифами є достатньою для залишення Договору в силі. Перерахунок вартості оплати за послуги “Охорони” проводиться з дня її введення.

Відмова від надання письмової згоди на протязі 30 днів з дати її надання є достатньою підставою для розірвання “Охороною” Договору в односторонньому порядку.

2.2. Оплата за охорону відповідно до визначених тарифів та кількості годин охорони здійснюється щомісячно платіжними дорученнями “Замовника”, що здаються в установу банку не пізніше „05” числа наступного місяця.

2.3. Акт виконаних робіт підписується Сторонами останнім днем кожного календарного місяця, а також по закінченні терміну дії Договору.

2.4. Оплата за надані послуги охорони, згідно цього Договору, здійснюється в національній валюті України.

### **3. Обов'язки сторін.**

#### **3.1. Обов'язки "Охорони".**

3.1.1. Забезпечити у межах наданих повноважень охорону „Об'єкта” та його прилеглої території.

3.1.2. Недопущення викрадення, підпалу, пошкодження чи знищення майна, яке знаходиться на території „Об'єкта”.

3.1.3. Охорону громадського порядку, забезпечення безпеки працівників та відвідувачів, а також недопущення вчинення проти них злочинів і правопорушень на час їх знаходження на території „Об'єкта”.

3.1.5. Забезпечити дотримання встановленого режиму та внутрішнього розпорядку на території „Об'єкту”.

3.1.6. Здійснення патрулювання території „Об'єкта” та прилеглої території.

3.1.7. Припинення шляхом здійснення заходів оперативного реагування на безпосередні правопорушення проти майна “Замовника” на “Об'єкті”.

3.1.8. Забезпечення недоторканості місця вчинення протиправних дій проти майна “Замовника” на “Об'єкті” до прибуття представників правоохоронних органів.

#### **3.2. Обов'язки "Платника".**

3.2.1. Своєчасно вносити плату за послуги “Охорони”.

3.2.2. Призначити посадову особу для постійної взаємодії з “Охороною”.

3.2.3. Повідомляти “Охорону” в строк до 10 діб до початку робіт по проведенню капітального ремонту приміщень або переобладнання “Об'єкта”, про заміну на ньому режиму, профілю робіт, а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру охорони.

3.2.4. Знайомити працівників “Охорони” з існуючими на “Об'єкті” правилами з охорони праці, які стосуються здійснення “Охороною” своїх функцій, та проводити необхідні заходи по охороні праці особового складу “Охорони”.

3.2.5. Надавати “Охороні” безкоштовно службові та підсобні приміщення, обладнання, інвентар, засоби зв'язку, а також надавати безкоштовно комунальні послуги (водопостачання, освітлення, опалення, прибирання та ремонт приміщень) для належного виконання покладених на неї охоронних функцій.

3.2.6. Забезпечувати працівників “Охорони” приміщенням для прийому їжі, відпочинку, збереження форменого одягу, місцями обігріву та захисту від непогоди (з оснащенням місць обігріву опалювальними приладами тільки промислового виробництва).

3.2.7. Повідомляти “Охорону” про всі недоліки та порушення служби особовим складом охорони для прийняття необхідних заходів.

### **4. Права сторін.**

#### **4.1. Права “Охорони”.**

4.1.1. Розірвати Договір у випадку відмови “Замовника” від надання передбаченої частиною четвертою п.2.1. Розділу 2 Договору письмової згоди на оплату послуг за новими розцінками, попередивши про це “Замовника” не менше ніж за 30 днів.

4.1.2. У випадку ненадходження оплати за надані послуги у встановлений пунктом 2.2. Розділу 2 цього Договору строк направити "Замовнику" письмове повідомлення з вимогою оплатити надані послуги протягом 10 днів та попередження про негайне припинення надання послуг охорони у випадку нездійснення оплати в зазначений строк.

4.1.3. Припинити надання послуг і розірвати Договір у випадку непогашення заборгованості "Замовником" в зазначений в письмовому повідомленні строк.

4.1.4. Вимагати від "Замовника" відшкодування витрат "Охорони", пов'язаних з достроковим припиненням Договору не з вини "Охорони".

4.1.5. У відповідності до визначених законодавством повноважень, у тому числі за допомогою належних їй технічних засобів відповідно до їх призначення фіксувати та документувати події, які можуть мати юридичні наслідки для визначення умов та обсягів відповідальності сторін за цим Договором.

4.1.6. Приймати участь у роботі комісії у складі з уповноважених представників "Замовника" та "Охорони" при обстеженні "Об'єкта" з метою встановлення розміру майнових збитків, спричинених "Замовнику" через неналежне виконання "Охороною" зобов'язань за Договором;

4.1.7. Вимагати від "Замовника" створення безпечних умов для виконання працівниками "Охорони" своїх зобов'язань за цим Договором, пов'язаних із здійсненням заходів охорони та оперативного реагування щодо "Об'єкта".

## **4.2. Права "Замовника".**

4.2.1. Вимагати від "Охорони" належного виконання її працівниками службових обов'язків по охороні "Об'єкта".

4.2.2. У випадку припинення необхідності в користуванні послугами "Охорони" розірвати Договір шляхом письмового повідомлення "Охорони" не менше ніж за 10 календарних днів.

## **5. Відповідальність "Охорони". Порядок визначення обсягів відповідальності "Охорони".**

5.1. Охорона несе повну майнову відповідальність за збитки, спричинені майну "Замовника", що зберігалось на "Об'єкті", сторонніми особами внаслідок неналежного виконання "Охороною" своїх зобов'язань за Договором.

Факти неналежного виконання "Охороною" своїх зобов'язань та розмір збитків, що підлягає відшкодуванню ним, встановлюються у визначеному чинним законодавством порядку.

5.2. Факти крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна "Замовника" сторонніми особами, які проникли на "Об'єкт", що охороняється, або внаслідок пожежі, або за інших обставин, що допущені з вини "Охорони", встановлюється органами дізнання, слідства або судом.

5.3. Відшкодування "Замовнику" збитків, допущених з вини "Охорони" здійснюються за поданням "Замовником" "Охороні" постанови органу дізнання, слідства або вироку суду, який встановив факт крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна сторонніми особами, котрі проникли на "Об'єкт", або внаслідок пожежі, чи за інших обставин, що допущені з вини "Охорони".

Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами і

розрахунками вартості вкрадених, знищених чи пошкоджених товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, складеними за участю "Охорони" та звіреними з бухгалтерськими даними. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається вартість викраденого або знищеного майна, розмір зниження у ціні, пошкоджених товарно-матеріальних цінностей або витрати, пов'язані з відновленням пошкодженого майна.

5.4. Претензії по відшкодуванню матеріальних збитків подаються "Замовником" і розглядаються "Охороною" згідно з діючим законодавством.

## 6. Умови звільнення „Охорони” від відповідальності.

6.1. "Охорона" не несе відповідальності, якщо збитки на "Об'єкті" нанесені за умов:

6.1.1. Стихійного лиха;

6.1.2. Недотримання "Замовником" правил протипожежної безпеки на "Об'єкті";

6.1.3. Екологічних катастроф;

6.1.4. Аварій побутових комунікацій на "Об'єкті", а також правомірного здійснення спеціальними службами у зв'язку з цим невідкладних ремонтних чи аварійно-рятувальних робіт;

6.1.5. Виходу з ладу телефонних ліній та комунікацій енергопостачання, до яких підключена сигналізація, з вини "Замовника" або з його відома;

6.1.6. Правомірного здійснення працівниками уповноважених правоохоронних органів, визначених законодавством оперативно-слідчих дій щодо "Об'єкта" та майна, що на ньому зберігається;

6.1.7. Спричинення збитків внаслідок дій "Охорони" в умовах необхідної оборони або крайньої необхідності;

6.1.8. Доведення в установленому порядку факту розголошення працівниками "Замовника" стороннім особам відомостей щодо охорони "Об'єкта", оснащення його сигналізацією, системи зв'язку і контролю, кодів та порядку зняття "Об'єкта" з під охорони тощо, що призвело до спричинення збитків;

6.1.9. Порушення уповноваженими працівниками "Замовника" Інструкції з користування сигналізацією, в тому числі у зв'язку з не включенням "Замовником" сигналізації;

6.1.10. У разі несправності сигналізації, про що "Замовник" своєчасно не повідомив "Охорону";

6.1.11. Якщо особа, яка протиправно проникла на "Об'єкт" і нанесла майнову шкоду "Замовнику", затримана безпосередньо на "Об'єкті" або при переслідуванні чи при втечі з "Об'єкта" та її вина в спричиненні збитків доведена в установленому порядку;

6.1.12. "Охорона" не несе відповідальності за цілісність приміщень і цінності, що в них зберігаються, якщо вони не внесені до дислокації цього Договору (додаток 1 до Договору).

## 7. Відповідальність “Замовника”.

7.1. У разі загибелі (смерті), поранення (контузії, травми або каліцтва), захворювання працівника “Охорони”, одержаних ним при виконанні службових обов’язків, пов’язаних зі здійсненням заходів охорони “Об’єкта”, що сталися внаслідок незабезпечення “Замовником” вимог щодо охорони праці та забезпечення особистої безпеки працівників “Охорони”, “Замовник” відшкодовує “Охороні” пов’язані з цим витрати у розмірах, передбачених законодавством щодо обов’язкового державного страхування працівників “Охорони” (обумовлено в п. 3.2 Договору).

## 8. Особливі умови Договору.

8.1. Обладнання “Об’єкта” технічними засобами охорони, а також засобами охоронної (охоронно-пожежної) сигналізації, ремонт та експлуатаційне обслуговування цих засобів може здійснюватися “Охороною” за замовленням “Замовника” і за його рахунок згідно окремо укладеного договору.

8.2. Договір може бути негайно розірваний “Охороною” в односторонньому порядку за умов:

8.2.1. Доведення в установленому порядку факту відсутності у “Замовника” на час укладення Договору або втрати під час його виконання повноважень на володіння “Об’єктом” (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренди, лізингу, доручення тощо).

8.2.2. Якщо “Замовник” не виконав умови пункту 2 Договору у частині оплати за послуги охорони.

8.2.3. Якщо “Замовником” грубо порушуються вимоги щодо охорони праці та забезпечення особистої безпеки працівників “Охорони”, які здійснюють охорону “Об’єкта”.

8.2.4. Якщо “Замовник” не згоден оплачувати послуги “Охорони” у зв’язку з обґрунтованим підвищенням тарифів з дня їх запровадження.

## 9. Прикінцеві положення.

9.1. Цей договір набуває чинності з “01” січня 2020 року і діє до “02” лютого 2020 року. Якщо за 10 днів до закінчення строку Договору жодна зі Сторін не вимагатиме його припинення, Договір вважається продовженим на тих же умовах ще на один рік.

9.2. На підставі п.3 ст. 631 Цивільного кодексу України сторони погодились, що положення даного Договору застосовуються до відносин, що існували між нами до його укладення з 01.01. 2020 року. Тобто виконавець надає послуги Охорони майна Замовником з 01.01.2020 року.

9.3. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв’язку з цим Договором, повинні бути здійснені у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв’язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін.

У невідкладних випадках може бути передане однією Стороною іншій Стороні по телефону з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.

9.4. Суперечки “Замовника” і “Охорони” щодо додержання умов Договору можуть бути оскаржені у судовому порядку.

9.5. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з цим Договором регулюються виключно чинним законодавством України.

9.6. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у "Охорони", другий – у "Замовника".

9.7. Невід'ємною частиною цього договору є також додаткові угоди до нього, за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

**ДОДАТКИ:**

Додаток № 1 "Дислокація "Об'єкта" - на 1 стор.  
Додаток № 2 "Розрахунок вартості охорони" - на 1 стор.

**10. Юридичні адреси та реквізити сторін.**

<b>ОХОРОННА ФІРМА</b>	<b>ЗАМОВНИК</b>
<p><b>ПП "ЛЕВ-4" :</b> 79068, м. Львів, вул.Лінкольна 10. Свідоцтво про сплату єдиного податку Серія Б№484640 Р/р UA773003460000026002017780601 ПАТ "Альфа-банк" ЄДРПОУ 36873654 Директор  <b>Регета Р.С.</b></p> 	<p><b>НВК "ШЕЛ"</b> 79059, м. Львів, вул. Хвильового,35 р/р UA 718201720344270001000020733 ДКСУ, м. Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 22366871  Директор <b>Шеремета І.В.</b></p> 

Додаток № 1 до Договору № 04/20-ф  
від "03" 02 2020 року.

**"ЗАТВЕРДЖУЮ"**

Директор  
ІПШ "ЛЕВ-4"  
Регета Р.С.

2020 року.

М.П.

**"ПОГОДЖЕНО"**

Директор НВК "ШЕЛ"  
Шеремета І.В.

2020 року.



**ДИСЛОКАЦІЯ**

поста по охороні об'єкту: НВК "ШЕЛ" за адресою: м. Львів, вул. Хвильового, 35.  
що охороняються приватним підприємством "ЛЕВ-4"  
на 2020 рік

№ п/п	Найменування об'єкта, приміщення, номер тел.	кількість постів охорони	Що береться під охорону	Час охорони "від-до" у дні			Примітка
				роб.	п.вих	вих. святк.	
1.	НОК "ШЕЛ" м. Львів, вул. Хвильового 35.	1	Приміщення об'єкту, матеріальні цінності, які в ньому знаходяться.	20-00 08-00	20-00 08-00	08-00 08-00	

Писків Д.І.

Додаток № 2 до Договору № 06/дс-Ф  
 від "13" 08 2020 року

### РОЗРАХУНОК

вартості поста охорони по об'єкту - НВК"ШЕЛ" за адресою: м. Львів, вул. Хвильового, 35  
 на період з 01 січня до 02 лютого 2020 року

Робочі дні: з 20.00 год. до 08.00 год.

Субота: з 20.00 год. до 08.00 год.

Неділя, святкові дні: цілодобово.

Вартість 1 години охорони: **42.00 грн**

Кількість відпрацьованих годин та вартість послуг:

#### Пост № 1

Січень	Лютий		Березень		Квітень		Травень		Червень		Липень		Серпень		Вересень		Жовтень		Листопад		Грудень		РАЗОМ		
	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	год.	сума	
456	19152	36	1512																					492	20664

Оплата послуг "Охорони" здійснюється "Замовником" щомісячно до 5-го числа наступного місяця, по акту виконаних робіт.

"ОХОРОНА"

