

НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС

«Інженерно-економічна школа – Львівський економічний ліцей»

НАКАЗ

м. Львів

01 вересня 2022 року

№ 152-о

Про організацію роботи з охорони праці та призначення відповідальних осіб за стан охорони праці в НВК «ШЕЛ» у 2022/2023 н.р.

На виконання Законів України «Про охорону праці», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 26.12.2017 року № 1669, з метою забезпечення функціонування системи управління охороною праці в НВК «ШЕЛ», створення безпечних умов навчально-виховного процесу, забезпечення впровадження відповідних вимог державних і галузевих нормативних документів з питань охорони праці,

НАКАЗУЮ:

1. Покласти контроль за станом охорони праці, створення безпечних умов праці, дотримання вимог державних та галузевих законодавчих та нормативних документів з питань охорони праці на відповідального з охорони праці.
2. Призначити відповідальною з охорони праці Саву Ірину Стефанівну, вчителя фізики та астрономії.
3. Саві І.С., відповідальній з охорони праці:
 - 3.1. на зборах трудового колективу працівників НВК «ШЕЛ» 03.01.2023 року організувати звітування керівників структурних підрозділів щодо створення здорових і безпечних умов праці та проведення навчально-виховного процесу, здійснення заходів, передбачених колективною угодою з охорони праці;
 - 3.2. провести перевірку знань з охорони праці 05.01.2023 року;
 - 3.3. вести облік та проводити аналіз причин виробничого травматизму, професійних захворювань, аварій, заподіяної ними шкоди. Також брати участь у розслідуванні нещасних випадків, що сталися з працівниками закладу, згідно з чинним законодавством та своєчасно інформувати відділ освіти ШЗР та УО ДГП ЛМР;
 - 3.4. проводити вступний інструктаж з новоприйнятими працівниками;
 - 3.5. складати, за участю керівників підрозділів, перелік професій, посад, видів робіт на які повинні бути розроблені інструкції з охорони праці, що діють в межах НВК «ШЕЛ» та надавати методичну допомогу під час їх розроблення;
 - 3.6. готувати проекти наказів з питань охорони праці;
 - 3.7. перевіряти стан охорони праці в структурних підрозділах згідно з графіком оперативного контролю.

4. Покласти безпосереднє керівництво і відповідальність за стан охорони праці та безпеку життєдіяльності під час навчально-виховного процесу на Горняткевич Н.І., заступника директора з навчально – виховної роботи.
5. Горняткевич Н.І., заступнику директора з навчально - виховної роботи:
 - 5.1. контролювати виконання педагогічними працівниками заходів щодо створення здорових і безпечних умов навчально-виховного процесу;
 - 5.2. здійснювати контроль за безпекою використання і збереження навчального обладнання, приладів, хімічних реактивів, навчальних посібників тощо, що використовується під час навчально-виховного процесу відповідно до чинних типових переліків і норм;
 - 5.3. організовувати навчання вчителів-предметників, бібліотекаря та перевірку їх знань з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
 - 5.4. проводити інструктажі з питань охорони праці на робочому місці вчителям-предметникам, бібліотекарю;
 - 5.5. контролювати проведення вчителями інструктажів з безпеки життєдіяльності учням;
 - 5.6. розробляти і періодично переглядати (один раз на 5 років) інструкції з охорони праці для вчителів, бібліотекаря, інструкції з безпеки життєдіяльності для учнів, а також розділ охорони праці у методичних рекомендаціях до виконання практичних, лабораторних робіт у навчальних кабінетах, лабораторіях тощо;
 - 5.7. контролювати дотримання вчителями, бібліотекарем посадових інструкцій у частині забезпечення охорони праці та безпеки життєдіяльності;
 - 5.8. брати участь в організації та проведенні адміністративного контролю за станом охорони праці в НВК «ШЕЛ»;
 - 5.9. брати участь у комісії з розслідування нещасних випадків з педагогічними працівниками, учнями;
 - 5.10. повідомляти директора та відповідального з охорони праці НВК «ШЕЛ» про нещасні випадки, що сталися з учнями під час навчально-виховного процесу та підлеглими працівниками, організувати надання потерпілим першої долікарської допомоги.
6. Покласти безпосереднє керівництво і відповідальність за стан охорони праці та безпеку життєдіяльності у виховному процесі під час позакласної, позашкільної роботи на Врублевську А.П., заступника директора з навчально - виховної роботи.
7. Врублевській А.П., заступнику директора з навчально-виховної роботи:
 - 7.1. вживати необхідних заходів щодо створення безпечних і нешкідливих умов, виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці, безпеки життєдіяльності під час проведення з учнями позакласних і позашкільних заходів;
 - 7.2. контролювати і надавати методичну допомогу керівникам гуртків, педагогам-організаторам, кураторам груп в питанні створення безпечних і нешкідливих умов праці і відпочинку учнів, запобігання травматизму;
 - 7.3. організувати навчання керівників гуртків, педагогів-організаторів, кураторів груп і перевірку їх знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності. Проводити інструктажі з охорони праці на робочому місці з підлеглими працівниками;

- 7.4. організувати профілактичну роботу серед учнів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу;
 - 7.5. розробляти і періодично переглядати (один раз на 5 років) інструкції з охорони праці для керівників гуртків, педагогів-організаторів, кураторів груп, та інструкції з безпеки життєдіяльності для учнів під час проведення виховної роботи та канікул;
 - 7.6. брати участь у роботі комісії із розслідування нещасних випадків з підлеглими працівниками та учнями;
 - 7.7. повідомляти директора НВК «ШЕЛ» та відповідального з охорони праці закладу про нещасні випадки, що сталися з учнями під час виховної роботи та підлеглими працівниками, організувати надання потерпілим першої долікарської допомоги.
8. Покласти безпосереднє керівництво і відповідальність за стан охорони праці, дотримання здорових і безпечних умов праці, правил виробничої санітарії у господарчих приміщеннях закладу освіти на Андрущака Б.І., завгоспа НВК «ШЕЛ».
 9. Андрущаку Б.І., завгоспу НВК «ШЕЛ»:
 - 9.1. забезпечувати експлуатацію і догляд будівель, споруд і території закладу освіти відповідно до чинного законодавства, нормативно-правових актів з охорони праці. Керувати будівництвом і ремонтами, що проводяться в НВК «ШЕЛ», відповідно до будівельних норм і правил;
 - 9.2. забезпечувати дотримання вимог охорони праці під час експлуатації виробничого, енергетичного, теплового обладнання;
 - 9.3. забезпечувати відповідність чинним нормативно-правовим актам санітарно-гігієнічного стану побутових, допоміжних приміщень та території закладу;
 - 9.4. забезпечувати обладнанням та інвентарем навчальні приміщення, лабораторії, кабінети, господарські і культурно-побутові приміщення закладу відповідно до вимог, правил і норм з охорони праці;
 - 9.5. забезпечувати (в разі необхідності) учасників навчально-виховного процесу НВК «ШЕЛ» спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту згідно з ДНАОП 0.00-4.26-96 «Положення про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту», затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 29.10.96 №170, організувати періодичні випробування діелектричних засобів захисту, а також облік, зберігання, видачу, прання, сушку та ремонт спецодягу;
 - 9.6. організувати проведення щорічних замірів опору ізоляції електроустановок та електропроводки, заземлювальних пристроїв відповідно до чинних нормативно-правових актів;
 - 9.7. організувати навчання персоналу, що обслуговує електричні установки;
 - 9.8. організувати зберігання на складах палива, обладнання, матеріалів відповідно до норм і правил охорони праці;

- 9.9. розробляти і періодично переглядати інструкції з охорони праці підлеглих працівників та по конкретним видам господарських робіт, узгоджувати їх з інженером охорони праці НВК «ШЕЛ»;
 - 9.10. проводити інструктажі на робочому місці підлеглим працівникам, забезпечувати навчання з питань охорони праці в адміністративно-господарському підрозділі;
 - 9.11. забезпечувати створення безпечних умов праці на автотранспорті закладу, в гаражах відповідно до вимог правил охорони праці на автомобільному транспорті;
 - 9.12. брати участь у роботі комісії з розслідування нещасних випадків з технічним персоналом закладу;
 - 9.13. повідомляти директора НВК «ШЕЛ» та відповідального з охорони праці закладу освіти про нещасні випадки, що сталися з працівниками адміністративно-господарських підрозділів, організувати надання потерпілим першої долікарської допомоги.
10. Покласти безпосереднє керівництво і відповідальність за стан охорони праці, дотримання здорових і безпечних умов праці, правил виробничої санітарії у харчоблоці закладу на ФОП Чотирбока П.Є., що надає послуги з харчування учням НВК «ШЕЛ».
 11. Лисович І.В., шеф-кухарю:
 - 11.1. здійснювати контроль за роботою зі створення відповідних умов для виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці та пожежної безпеки під час приготування їжі;
 - 11.2. не дозволяти працівникам харчоблоку виконувати роботу без відповідного спецодягу, спецвзуття;
 - 11.3. проводити інструктажі з охорони праці на робочому місці, забезпечувати навчання з питань охорони праці працівників харчоблоку;
 - 11.4. брати участь у роботі комісії з розслідування нещасних випадків, що сталися з працівниками харчоблоку;
 - 11.5. повідомляти директора НВК «ШЕЛ» та відповідального з охорони праці закладу про нещасні випадки, що сталися з працівниками харчоблоку, організувати надання потерпілим першої долікарської допомоги.
 12. Покласти безпосереднє керівництво і відповідальність за стан охорони праці, дотримання здорових і безпечних умов праці, правил виробничої санітарії у медичному пункті закладу освіти на Цибульській О.І., медсестру НВК «ШЕЛ».
 13. Цибульській О.І., медсестрі НВК «ШЕЛ»:
 - 13.1. направляти на періодичний медичний огляд працівників закладу, зберігати санітарні книжки з висновками медичної установи про стан здоров'я працівників;
 - 13.2. проводити інструктажі з охорони праці на робочому місці, забезпечувати навчання з питань охорони праці працівників медичного пункту;
 - 13.3. вести журнал реєстрації особистих медичних книжок працівників закладу;
 - 13.4. вести журнал реєстрації нещасних випадків, що сталися з учнями. Терміново повідомляти директора НВК «ШЕЛ» та відповідального з охорони праці закладу освіти про нещасні випадки, що сталися з учнями, надавати потерпілим першу долікарську допомогу;

- 13.5. брати участь у роботі комісії з розслідування нещасних випадків, що сталися з працівниками медичного пункту.
14. Покласти персональну відповідальність за забезпечення належного стану робочих місць, обладнання, приладів, наявність та виконання необхідних інструкцій на робочих місцях, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку на працівників НВК «ШЕЛ».
15. Працівникам НВК «ШЕЛ»:
- 15.1. забезпечити належний стан робочих місць, обладнання, приладів;
- 15.2. виконувати роботу, яка потребує застосування спецодягу, спецвзуття та засобів індивідуального захисту лише при їх застосуванні;
- 15.3. не починати роботу, яка не передбачена посадовими обов'язками без проходження інструктажу з охорони праці з відміткою про проходження;
- 15.4. повідомляти директора та відповідального з охорони праці закладу про кожний нещасний випадок, що трапився з учасником навчально-виховного процесу.
16. Затвердити Інструкцію з охорони праці для вчителів НВК «ШЕЛ». (Додаток 1)
17. Затвердити Інструкцію з безпеки для учнів під час проведення занять у фізико-хіміко-біологічній лабораторії НВК «ШЕЛ». (Додаток 2)
18. Довести цей наказ до відома всіх працівників під підпис.
19. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директорка

Іванна КУТЕЛЬМАХ

З наказом ознайомлені:

_____ Сава І.С.
_____ Горняткевич Н.І.
_____ Врублевська А.П.
_____ Андрущак Б.І.
_____ Лисович І.В.
_____ Цибульська О.І.
_____ Баскакова Н.П.
_____ Процик І.В.
_____ Юрків С.М.
_____ Козак М.В.
_____ Петрів Н.В.
_____ Ярема І.П.

_____ Бурак З.Є.
_____ Давидович І.Б.
_____ Манько Н.І.
_____ Воронич І.М.
_____ Музика С.Н.
_____ Рабинюк В.С.
_____ Луцк М.Ю.
_____ Зворська М.М.
_____ Кравчук О.Я.
_____ Кавалець О.М.
_____ Чопик Н.М.
_____ Пастернак Р.М.

ПОГОДЖЕНО

Голова ПК НВК «ШЕЛ»

Світлана ЮРКІВ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директорка НВК «ШЕЛ»

Іванна КУТЕЛЬМАХ

ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ для вчителя

1. Загальні положення

- 1.1. Учителем може працювати особа, яка має спеціальну педагогічну освіту, підтверджену документом встановленої форми (дипломом).
- 1.2. При оформленні на роботу в навчальний заклад всі працівники повинні пройти попередній медичний огляд; при подальшій роботі медичні огляди проводяться періодично.
- 1.3. З учителем повинні бути проведені інструктажі з охорони праці: вступний (при вступі на роботу), первинний (на робочому місці), повторний (один раз на шість місяців).
- 1.4. У разі необхідності з учителем проводять позаплановий та цільовий інструктажі з охорони праці.
- 1.5. Якщо при проведенні занять учитель використовує електрообладнання (прилади, пристрої, верстати, комп'ютери), він повинен пройти відповідне навчання з наступною здачею екзамену і присвоєнням кваліфікаційної групи з електробезпеки.
- 1.6. Учитель повинен дотримуватися встановленого в навчальному закладі режиму праці та відпочинку і вимагати його дотримання від учнів.
- 1.7. Учитель повинен знати правила пожежної безпеки і вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками).
- 1.8. Учитель повинен вміти надавати першу (домедичну) допомогу. У разі захворювання дитини чи нещасного випадку повинен негайно викликати медичного працівника.
- 1.9. Учитель один раз на три роки проходить навчання з охорони праці (безпеки життєдіяльності) з наступною перевіркою знань.
- 1.10. При виконанні професійних обов'язків на вчителя (викладача) можуть діяти такі шкідливі або небезпечні фактори:
 - висока психофізіологічна напруга;
 - висока концентрація уваги;
 - небезпека ураження електрострумом;
 - небезпека виникнення загорань та пожеж;
 - порушення параметрів мікроклімату, передбачених для навчальних приміщень;
 - довготривалі статичні навантаження.
- 1.11. Якщо вплив шкідливих та небезпечних факторів, які діють на вчителя під час навчального процесу, можна зменшити за рахунок засобів індивідуального захисту, то вони видаються згідно з типовими або галузевими нормами.
- 1.12. Учитель (викладач) зобов'язаний оперативно повідомляти керівника навчального закладу:

- про всі недоліки в навчальному процесі, які негативно впливають на здоров'я учнів, а також у випадку ймовірності виникнення аварійної ситуації;
- про кожний нещасний випадок з учнями та співробітниками. У цьому разі першочергові дії вчителя (викладача) мають бути спрямовані на надання першої (домедичної) допомоги потерпілим та забезпечення безпеки учнів.

- 1.13. Учитель несе персональну відповідальність за життя та здоров'я учнів під час навчального процесу.
- 1.14. У своїй роботі учитель повинен активно пропагувати дотримання учнями вимог охорони праці, правил дорожнього руху, безпечної поведінки в побуті та громадських місцях.
- 1.15. Знання і виконання вимог цієї інструкції є посадовим обов'язком учителя (викладача), а їх невиконання — порушенням трудової дисципліни, що тягне за собою відповідальність, встановлену чинним законодавством.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

- 2.1. Перед початком занять у навчальному приміщенні вчитель повинен перевірити стан меблів, обладнання, технічних засобів навчання, робочих місць учнів, їх відповідність нормам охорони праці, правилам техніки безпеки й санітарії та гігієни дітей та підлітків.
- 2.2. Перед допуском учнів у приміщення для занять учитель (викладач) повинен перевірити справність електричних вимикачів і розеток, а також виключити наявність оголених контактів дротів електромереж.
- 2.3. При необхідності використання учнями обладнання, пристроїв, учитель повинен перевірити їх справність, наявність захисних засобів, відсутність травмонебезпечних факторів.
- 2.4. На початку навчального року, а також перед початком занять за новою темою вчитель зобов'язаний провести з учнями інструктаж (з безпеки життєдіяльності, охорони праці).
- 2.5. Учитель зобов'язаний ознайомити учнів з правилами безпечної експлуатації обладнання, інструментів, пристроїв, які використовуються в навчальному процесі.
- 2.6. При встановленні порушень вимог охорони праці в приміщенні для занять, учитель не повинен розпочинати чи продовжувати роботу з учнями до усунення недоліків, які загрожують їхньому життю та здоров'ю.
- 2.7. Учитель зобов'язаний повідомити керівника або відповідальну посадову особу навчального закладу про причини відміни занять у кабінеті.

3. Вимоги безпеки під час роботи

- 3.1. Учитель контролює обстановку під час занять та забезпечує безпечне проведення навчального процесу.
- 3.2. Під час занять у навчальному кабінеті виконується тільки та робота, яка передбачена розкладом і планом занять.
- 3.3. При проведенні демонстраційних робіт, лабораторних і практичних занять на допомогу вчителю повинен бути призначений помічник (лаборант, асистент). Учням забороняється виконувати функції помічника.
- 3.4. Учителю під час занять забороняється виконувати будь-які види ремонтних робіт на робочому місці учня чи в приміщенні. Ремонт

виконується спеціально підготовленим персоналом закладу (електромонтером, слюсарем, електромеханіком).

- 3.5. Якщо під час занять раптово погіршився стан здоров'я одного з учнів або вчителя (викладача), мають бути прийняті екстрені заходи:
- при погіршенні стану здоров'я учня (запаморочення, втрата свідомості, кровотеча з носа і т. ін.) учитель надає йому необхідну першу (домедичну) допомогу та викликає медичного працівника;
 - при погіршенні стану здоров'я учителя учні повідомляють про це керівника закладу. Керівник надає допомогу хворому та вживає заходів щодо продовження занять з учнями.
- 3.6. Учителю забороняється залишати учнів, з якими він проводить заняття, екскурсії тощо, без нагляду.
- 3.7. Учитель повинен вживати заходи дисциплінарного впливу до учнів, які свідомо порушують правила безпечної поведінки під час занять.
- 3.8. Учитель зобов'язаний повідомляти керівника закладу про всі недоліки в забезпеченні охорони праці, які знижують рівень безпеки життєдіяльності людини (норми освітленості, травмонебезпеки обладнання, інструментів тощо).

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

- 4.1. Після закінчення роботи вчитель зобов'язаний:
- привести в порядок робоче місце;
 - прибрати в установлені місця наочні посібники, журнал, зошити, інструменти, спецодяг та засоби захисту, інші матеріали;
 - закрити вікна, кватирки, вимкнути світло та електрообладнання;
 - повідомити керівника навчального закладу про виявлені порушення з охорони праці.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

- 5.1. У разі виникнення аварійної ситуації учитель повинен:
- негайно повідомити керівника навчального закладу або представника адміністрації про виникнення аварійної ситуації, її місцезнаходження;
 - діяти чітко, без метушні, запобігати проявам паніки серед учнів та співробітників;
 - евакуювати учнів із приміщення швидко, без паніки по шляхах евакуації;
 - дотримуватися при пожежі інструкції з пожежної безпеки для навчального закладу;
 - надавати першу (домедичну) допомогу потерпілим в аварійній ситуації.

ПОГОДЖЕНО

Голова ПК НВК «ШЕЛ»

Світлана ЮРКІВ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директорка НВК «ШЕЛ»

Іванна КУТЕЛЬМАХ

Інструкція

з безпеки для учнів під час проведення занять у фізико-хіміко-біологічній лабораторії НВК «ШЕЛ»

1. Загальні положення:
 - 1.1. Учні, які навчаються в лабораторії, повинні дотримуватися правил безпеки під час проведення навчально-виховного процесу в лабораторії, правил внутрішнього розпорядку НВК «ШЕЛ», розкладу навчальних занять, установлених норм, режимів праці та відпочинку.
 - 1.2. Учні можуть знаходитися в лабораторії тільки в присутності вчителя.
 - 1.3. Про кожний нещасний випадок, що трапився під час проведення занять з фізики, хімії чи біології постраждалий учень чи очевидець нещасного випадку повинен терміново повідомити вчителя, який направляє постраждалого до медичного працівника, за необхідності викликає швидку медичну допомогу.
 - 1.4. Про вихід з ладу та несправність обладнання учень має повідомити вчителя, який призупиняє роботу учнів і повідомляє про це керівництво навчального закладу.
2. Вимоги безпеки перед початком роботи:
 - 2.1. Уважно вислухати інструктаж учителя щодо безпечного проведення лабораторного дослідження, практичної роботи і особливостей їх проведення, запис про проведення інструктажу здійснюється в Журналі обліку навчальних занять у рядку про тему уроку «Проведено інструктаж з безпеки життєдіяльності (БЖД)»;
 - 2.2. Учні повинні:
 - ознайомитися і чітко уявити порядок і правила безпечного проведення лабораторного дослідження, практичної роботи;
 - звільнити робоче місце від предметів, що непотрібні для виконання визначеної роботи;
 - перевірити наявність і надійність з'єднувальних провідників, приладів та інших предметів, необхідних для виконання завдання;
 - виконувати тільки ту роботу, яка передбачена завданням уроку (заняття) або доручена вчителем.
 - 2.3. Починати виконувати завдання тільки з дозволу вчителя.
3. Вимоги безпеки під час виконання роботи:
 - 3.1. Працювати лише на своєму робочому місці.
 - 3.2. Виконувати інструкцію з виконання лабораторної (практичної) роботи.
 - 3.3. Під час використання електрообладнання забороняється:
 - без дозволу вчителя вмикати електричні прилади, пристрої й обладнання;
 - переносити ввімкнені прилади;

- залишати без нагляду ввімкнені в електромережу електричні прилади, обладнання;
 - самостійно усувати несправності електромережі і електрообладнання. Усунення несправностей електромережі і електрообладнання проводять фахівці, які відповідають за електричну мережу навчального закладу.
- 3.4. Стежити за справністю всіх кріплень у приладах і пристроях. Не доторкуватися до обертових частин машин і не нахилитися над ними.
 - 3.5. Для складання експериментальних установок користуватися провідниками (з наконечниками і запобіжними чохлами) з міцною ізоляцією без пошкоджень.
 - 3.6. Складаючи електричне коло, уникати перетину провідників; забороняється користуватися провідниками із спрацьованою ізоляцією і вимикачами відкритого типу.
 - 3.7. Джерело струму в електричне коло вмикати в останню чергу. Складене коло вмикати тільки після перевірки і з дозволу вчителя.
 - 3.8. Не доторкуватися до елементів кола, що не мають ізоляції й перебувають під напругою. Виконувати повторно з'єднання у колах і замінювати запобіжники після вимикання джерела електроживлення.
 - 3.9. Не доторкуватися до корпусів стаціонарного обладнання, затискачів відімкнутих конденсаторів.
 - 3.10. Користуватися інструментом з ізолюючими ручками.
4. Вимоги безпеки після закінчення робіт
 - 4.1. Після закінчення роботи вимкнути джерело електроживлення, тільки після цього розібрати електричне коло.
 - 4.2. Покласти інструменти, прилади індивідуального та загального користування в спеціально визначене місце.
 - 4.3. Здати учителю прилади та приладдя, які використовувалися під час роботи.
 - 4.4. Виконувати прибирання робочого місця тільки з дозволу вчителя.
 - 4.5. Відходи, сміття та невикористані матеріали прибрати з робочого місця у визначене місце.
 - 4.6. Ретельно вимити руки з милом.
 5. Вимоги безпеки в екстремальних ситуаціях
 - 5.1. Учні повинні:
 - у разі виникнення пожежі або загорання електропроводки, електроприладів, з'єднувальних пристроїв тощо повідомити вчителя;
 - не усувати несправностей електромережі і електрообладнання самостійно (ремонт електромережі і електрообладнання проводять фахівці, які відповідають за електричну мережу навчального закладу);
 - при евакуації з приміщення кабінету (лабораторії) фізики чітко виконувати розпорядження вчителя, не відлучатися від нього.