

ПОГОДЖЕНО:
Засідання педагогічної ради НВК «ШЕЛ»
Протокол № 1 від 28.08.2023 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директорка НВК «ШЕЛ»
Іванна КУТЕЛЬМАХ
Наказ від 31.08.2023 року № 231-о

**Положення
про академічну доброчесність
педагогічних працівників та здобувачів освіти
Навчально-виховного комплексу
«Інженерно-економічна школа – Львівський економічний ліцей»**

1. Загальні положення:

- 1.1. Положення про академічну доброчесність у навчально - виховному комплексі "Інженерно - економічна школа - Львівський економічний ліцей" закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між усіма учасниками освітнього процесу.
- 1.2. Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу освіти (освітній, науковій, виховній), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушенню академічної доброчесності.
- 1.3. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науковій та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).
- 1.4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу закладу освіти.

2. Поняття та принципи академічної доброчесності

- 2.1. **Академічна доброчесність** — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або творчих досягнень.
- 2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в освітньому закладі необхідно дотримуватися наступних принципів:
 - демократизм;
 - законність;
 - соціальна справедливість;
 - пріоритет прав і свобод людини і громадянина;
 - рівноправність;
 - гарантування прав і свобод;
 - прозорість;
 - професіоналізм та компетентність;
 - партнерство і взаємодопомога;
 - повага та взаємна довіра;
 - відкритість і прозорість;
 - відповідальність за порушення академічної доброчесності.
- 2.3. Кожен учасник спільноти НВК "ШЕЛ" наділений правом вільно обирати свою громадську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.
- 2.4. Офіційне висвітлення діяльності закладу освіти та напрямів його розвитку може здійснювати директор або особа за його дорученням.
- 2.5. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, викладеною з перекрученням фактів, наклепницькою, ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди закладу освіти, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.
- 2.6. Гідним для представників спільноти НВК "ШЕЛ" є:
 - шанобливе ставлення до символіки закладу: гімну, прапора, емблеми;
 - дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку;
 - культура зовнішнього вигляду співробітників та учасників освітнього процесу;
 - дотримання правил високих стандартів ділової етики у веденні переговорів, у тому числі телефонних.
- 2.7. Неприйнятним для всіх членів спільноти НВК "ШЕЛ" є:
 - навмисне перешкоджання навчальній та трудовій діяльності членів спільноти;

- участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю; підробка та використання офіційних документів;
- перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями;
- ведення в закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди;
- використання мобільних телефонів під час навчальних занять, нарад або офіційних заходів;
- вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, паління у закладі освіти, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння;
- пронесення до закладу зброї, використання газових балончиків та інших речей, що можуть зашкодити здоров'ю та життю людини.

3. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу

- 3.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:
- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
 - утвердження позитивного іміджу освітнього закладу, примноження його традицій;
 - дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
 - запобігання корупції, хабарництву;
 - збереження, поліпшення та раціональне використання навчально-матеріальної бази закладу;
 - посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
 - дотримання норм про авторські права;
 - надання правдивої інформації про методики і результати власної навчальної (творчої, наукової) діяльності;
 - контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
 - об'єктивне й неупереджене оцінювання результатів навчання;
 - надання якісних освітніх послуг з використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;
 - дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики.
- 3.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх потреб і можливостей);
 - посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
 - дотримання норм законодавства про авторське право;
 - особисту присутність на всіх уроках, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
 - користування інфраструктурою освітнього закладу відповідально, економно та за призначенням;
 - сприяння збереженню та примноженню традицій закладу освіти, підвищення його престижу власними досягненнями у навчанні, спорті, творчості.
- 3.3. Порушенням академічної доброчесності вважається:
- **академічний плагіат** – оприлюднення (частково або повністю) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власних досліджень (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
 - **фабрикація** – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;

- **фальсифікація** – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу;
- **списування** – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- **обман** – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (творчої) діяльності та організації освітнього процесу. Формами обману є, зокрема академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- **хабарництво** – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи будь – яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- **необ'єктивне** оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;
- **невиконання обов'язків** педагогічного працівника, передбачених статтею 54 Закону України «Про освіту».

4. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

- 4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.
- 4.2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники освітнього закладу можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:
 - при необ'єктивному оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань;
 - факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання;
 - спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
 - надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру залежно від розміру, об'єму є підставою для притягнення педагогічного працівника до відповідальності судом першої інстанції.
- 4.3. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:
 - повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
 - при моніторингу якості знань не зараховуються результати, при участі у I етапі (шкільному) Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів – робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учень не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.

5. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності

- 5.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього трудового розпорядку освітнього закладу.
- 5.2. Положення доводиться до батьківської громадськості на конференції, а також оприлюднюється на сайті закладу освіти.
- 5.3. Заступник директора закладу освіти, що відповідає за організацію методичної роботи в закладі:
 - забезпечує шляхом практикумів, консультацій та інших індивідуальних та колективних форм навчання з педагогічними працівниками створення, оформлення

- ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня з метою попередження порушень академічної доброчесності;
- забезпечує рецензування робіт на конкурси, на присвоєння педагогічного звання та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.
- 5.4. Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу з учнями щодо етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення, цитування, посилання на джерела інформації, списування).

6. Комісія з питань академічної доброчесності

- 6.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) - це незалежний орган, що діє в закладі з метою забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу морально-етичних та правових норм цього Положення.
- 6.2. До складу Комісії входять представники батьківського самоврядування, учнівського самоврядування та педагогічного колективу.
- 6.3. Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради.
- 6.4. Термін повноважень Комісії – 1 рік.
- 6.5. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.
- 6.6. Комісія звітує про свою роботу раз на рік.
- 6.7. Кожна особа, стосовно якої розглядається питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:
- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
 - особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
 - знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
 - оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

7. Заключні положення

- 7.1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.
Заклад освіти забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.
- 7.2. Прийняття принципів і норм Положення засвідчується підписами членів педагогічного колективу. Здобувачі освіти ознайомлюються в обов'язковому порядку.
- 7.3. Положення про академічну доброчесність погоджується педагогічною радою закладу освіти та вводиться в дію наказом директора.
- 7.4. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради закладу освіти.

Використані джерела:

1. Конституція України;
2. Закон України «Про освіту»;
3. Закон України «Про авторське право і суміжні права»;
4. Закон України «Про видавничу справу»;
5. Закон України «Про запобігання корупції»;
6. Цивільний Кодекс України;
7. Статут освітнього закладу;
8. Правила внутрішнього розпорядку;
9. Колективний договір.;
10. Положення «Про внутрішню систему забезпечення якості освіти навчально - виховного комплексу "Інженерно - економічна школа - Львівський економічний ліцей".